



MESAP d.o.o.

Marčec Josipa 27, 40305 Nedelišće,
Hrvatska

tel. 040 / 822 – 850

mob. 099 314 5678

e-mail: mesap@mesap.hr

Nedelišće, 12.08.2026.

ZAPISNIK SA 13. SJEDNICE NADZORNOG ODBORA „MESAP-a“ d.o.o.

Sjednica je održana 12. kolovoza 2026. godine s početkom u 15:00 sati u prostorijama MESAP-a u Nedelišću, Marčec Josipa 27.

Prisutni članovi: Nadzornog odbora MESAP-a d.o.o.:

- Ivan Frilin
- Ivan Krištofić
- Zlatko Marcuiš
- Mladen Obadić

Ostali prisutni na sjednici: Tonka Rajter, direktorica

Opravdano izostali: Tomica Novak

Dnevni red:

1. Prihvatanje Člana Nadzornog odbora Društva MESAP d.o.o. temeljem imenovanja na Skupštini Društva održanoj 29.07.2026.
2. Usvajanje zapisnika sa 12. Sjednice Nadzornog odbora Društva MESAP d.o.o.
3. Polugodišnje Izvješće o poslovanju Društva MESAP d.o.o.
4. Usvajanje novog cjenika usluga
5. Aneks Ugovora o radu direktora Društva MESAP d.o.o.
6. Odluka o isplati regresa za godišnji odmor
7. Odluka o raspisivanju natječaja na radno mjesto stručnog suradnika
8. Ostala pitanja i prijedlozi

Članovi Nadzornog odbora jednoglasno su prihvatili predloženi dnevni red.

Ad.1. Prihvatanje Člana Nadzornog odbora Društva MESAP d.o.o. temeljem imenovanja na Skupštini Društva održanoj 29.07.2026.

Novoizabrani Član Nadzornog odbora Društva MESAP d.o.o. izabran na Sjednici Skupštine Društva MESAP d.o.o. održanoj dana 29.07.2026. je Zlatko Marciuš iz Nedelišća. Odluka je jednoglasno prihvaćena na Sjednici Skupštine Društva MESAP d.o.o. .

Ad.1. Točka 1. Dnevnog reda jednoglasno je prihvaćena.

Ad.2. Usvajanje zapisnika sa 12. sjednice nadzornog odbora

Zapisnik sa 12. Sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno prihvaćen.

Ad.3. Polugodišnje Izvješće o poslovanju Društva MESAP d.o.o.

Prihodi za prvih šest mjeseci tekuće godine iznose 44.836,83€, od čega su prihodi od najma i zakupa 23.350,00€, najam konferencijske dvorane 4.500,00€, najam poslovnog kluba 1.360,00€, najam poslovnog prostora 2.980,00€, prihod od kamata 10,14€, prihod od subvencija 2.054,45€, prihod od kapitalnih donacija – odgođeni 10.482,24€ i prihod od imovine 100,00€. Rashodi iznose 80.666,37€ od čega je najveći trošak energenata koji iznosi 15.679,26€. Najveći dio troška energenata odnosi se na kotao koji služi za grijanje uredskih prostora, poslovnog kluba i toplu vodu koji nije mogao biti isključen zbog samog najma uredskog prostora i ljudi koji u njima rade te najma poslovnog kluba koji se također koristi. Kotao je ugašen dana 20.7.2026. godine i računi za struju i plin su uvelike niži. Članovi predlažu da se kontaktira tvrtka Centrometal iz Macinca kako bi se utvrdilo postoji li neka greška kod samog rada kotla te kako bi se eventualno smanjila potrošnja ili zamijenili neki dijelovi koji su možda oštećeni. Direktorica se obvezuje da će naručiti servis/kontrolu. Ujedno direktorica navodi kako se dio povećanih nepredviđenih troškova odnosi i na ugovore o djelu za djelatnike koji su radili dok je direktorica bila na porodiljnom, s obzirom na to da se direktorica vratila kasnije od planiranog. Obračunata amortizacija i neamortizirana vrijednost rashodovanih sredstava ne čine stvarni trošak, ali se moraju knjigovodstveno prikazati u izvješću. Isto tako, doznačeno je u srpnju 15.000,00€ subvencije od Međimurske županije, što na žalost ne ulazi u izvješće za prvo polugodište, no situacija financijska nije loša kada se sve ove stavke uzmu u obzir. Nastavlja se racionalno upravljanje financijama. Gospodin Krištofić zaključuje da kada se zbroje i oduzmu sve stavke, bez obzira na prvobitan minus po izvješću, Mesap ne stoji loše, ali da se izvanredni troškovi mogu pojaviti u bilo koje vrijeme, no bitno je da se odmah reagiralo i ukazalo na problem. Gospodin Marciuš postavlja pitanje koliko je iznosila naknada za gospođu Marčec i gospodina Petkovića. Direktorica odgovara da je naknada iznosila 1.000,00€ neto za svakoga. Marciuš postavlja pitanje koliko iznose naknade za LAG i autoškolu koji su u najmu. Direktorica odgovara kako LAG plaća 287,50€ mjesečno, a autoklub 300,00€. Gospodin Obadić zaključuje kako treba porazgovarati sa vlasnicima vezano uz MESAP i njegovu daljnju rentabilnost, te ukoliko se dođe do zaključka kako MESAP više neće funkcionirati, da onda ne treba ulagati u bilo kakvu opremu ili veće servise kotla. Gospodin Krištofić ukazuje da problem toga da Općina Nedelišće sve manifestacije premješta u SportHub i da je krucijalno, s obzirom na takav rasplet događaja, porazgovarati sa županom i načelnikom o daljnjem razvoju situacije. Direktorica naglašava kako bi premještanje svih manifestacija u SportHub ozbiljno naštetilo MESAP-u u financijskom pogledu, uzimajući u obzir da je Općina Nedelišće i dalje 40%-ni suvlasnik i smatra kako je povlačenje ovakvih poteza krajnje nepotrebno s obzirom na dosljednost manifestacija kroz sve ove godine, no poštuje načelnikove odluke i kao takve ih prihvaća, bez obzira što pisana

obavijest o premještanju manifestacija „Dani zahvalnosti“ i „Martinje“ do nje nije pristigla. Gospodin Frlin zaključuje raspravu i zahvaljuje direktorici na izvještaju i još jednom predlaže da se kotao servisira kako bi se izbjegli još veći troškovi energenata te daje točku na glasanje.

Točka 3. Dnevnog reda jednoglasno je prihvaćena.

Ad.4. Usvajanje novog cjenika usluga

Cijene najma dvorane i ostalih prostora koje se daju u zakup povećavaju se zbog povećanja troškova održavanja, energenata, komunalnih usluga, čišćenja i ostalih troškova povezanih s korištenjem i održavanjem prostora. Korekcija cijena potrebna je kako bi se osigurala održivost poslovanja te omogućilo redovito održavanje i očuvanje kvalitete prostora i opreme. Cijena najma dvorane povećana je za 300,00€ te sada iznosi 2.500,00€ + PDV. Cijena najma konferencijske dvorane po satu podigla se za 20,00€ te sada iznosi 70,00€. Cijena najma vanjskog prostora po danu povećana je za 200,00€ te sada iznosi 700,00€. Cijena poslovnog kluba kafića za proslave i druženja iznosi 100,00€.

Točka 4. Dnevnog reda jednoglasno je prihvaćena.

Ad.5. Aneks Ugovora o radu direktora Društva MESAP d.o.o.

Direktorica je obrazložila prijedlog povećanja plaće za 500,00 EUR bruto mjesečno. U raspravi je istaknuto da je povećanje plaće opravdano uzimajući u obzir povećanje troškova života i kontinuirani rast plaća u Republici Hrvatskoj, kao i činjenicu da se visina plaće direktorice u prethodnom razdoblju nije usklađivala s navedenim kretanjima. Prilikom razmatranja prijedloga uzeta je u obzir odgovornost koju direktorica ima u upravljanju Društvom, organizaciji i provedbi poslovanja, planiranju i realizaciji različitih događanja, upravljanju prihodima i rashodima te osiguravanju redovitog poslovanja Društva. Također je uzeta u obzir činjenica da direktorica samostalno obavlja sve poslove vezane uz poslovanje. Istaknuto je i da se povećanjem plaće nastoji osigurati primjerenija naknada za odgovornost, opseg i složenost poslova koje direktorica obavlja, kao i uskladiti njezina primanja s kretanjem plaća na tržištu rada te odgovornostima rukovodećih funkcija u društvima u vlasništvu javnog sektora. Po ovoj točki Dnevnog reda nije bilo rasprave.

Točka 5. Dnevnog reda jednoglasno je prihvaćena.

Ad.6. Odluka o isplati regresa za godišnji odmor

Daje se na prijedlog isplata regresa u visini od 350,00€ direktorici Društva. Isplaćen regres u 2024. godini iznosio je 450,00€, a u 2025. nije bilo isplate regresa. Nadalje, prilikom donošenja odluke uzeto je u obzir da je isplata regresa u skladu s poslovnom praksom poslodavaca i uobičajenim načinom ostvarivanja materijalnih prava radnika te da za isplatu postoje osigurana sredstva u okviru financijskih mogućnosti i plana poslovanja Društva. Gospodin Marciuš predlaže da se regres isplati u iznosu koji je bio isplaćen 2024. godine, dakle 450,00€, međutim direktorica navodi kako, s obzirom na povećanje plaće nije potrebno da se naknada diže.

Točka 6. Dnevnog reda jednoglasno je prihvaćena.

Ad.7. Odluka o raspisivanju natječaja na radno mjesto stručnog suradnika

Direktorica je utvrdila potrebu za popunjavanjem radnog mjesta stručnog suradnika radi osiguranja nesmetanog i kvalitetnog obavljanja poslova iz djelokruga rada ustanove. Sukladno utvrđenoj potrebi, direktorica donosi odluku o raspisivanju natječaja za radno mjesto stručnog suradnika. Natječaj će se raspisati na pola radnog vremena kao pomoć prilikom tehničkog održavanja dvorane i događanja, dežurstava, nesmetanog obavljanja poslova i funkcioniranje poduzeća u toku odsustva direktorice (bolovanja, godišnji odmor). Gospodin Krištofić uključuje se u raspravu navodeći kako definitivno nekoga treba zaposliti kao pomoć, jer je činjenica da jedna osoba ne stigne sve odrađivati na nivou koji se očekuje, od vođenja poduzeća do same organizacije događanja, međutim suzdržan je od prihvatanja ove odluke. Predsjednik Frin navodi kako se o ovoj točki već raspravljalo mnogo puta i da je pomoć direktorici koja radi sama neizbježno potrebna te daje za primjer kako su članovi jednoglasno podržali prijedlog dva ugovora o radu djelatnicima prilikom odlaska direktorice na porodiljni, čija je naknada bila viša od plaće direktorice upravo radi interesa da poduzeće nastavi sa redovnim planiranim aktivnostima. Poziva sve članove na korektno odlučivanje prema ovoj odluci te daje točku na glasanje. Članovi Obadić, Marciuš i Frin glasaju „za“, a gospodin Krištofić je „suzdržan“.

Točka 7. Dnevnog reda prihvaćena je većinom glasova svih članova Nadzornog odbora Društva sa po 3 glasa „za“ i jednog „suzdržanog“.

Ad.8. Ostala pitanja i prijedlozi

Gospodin Marciuš javlja se za riječ te postavlja pitanje vezano uz sanaciju krovništva i postavlja pitanje o cijeni izvođenja radova, načinu na koji se izvođač radova odabrao, zbog čega nakon sanacije krovništva i dalje prokišnjava te koje mjere su poduzete prema izvođaču radova zbog nedovoljno dobro odrađenog posla. Direktorica odgovara da je radove izvodila tvrtka Drussi j.d.o.o. iz Šemovca, natječaj se nije raspisivao zbog iznosa sanacije koji je manji od 50.000,00€, odnosno proveden je postupak jednostavne nabave. Sanacija je sveukupno iznosila 43.746,88€. Direktorica navodi kako je i sama zatražila 2023. godine sanaciju krovništva od poduzeća koje je bilo spremno promijeniti kompletno krovništvo i dati garanciju za narednih 100 godina, međutim iznos je bio cca 80.000,00€. Međimurska županija prihvatila je financiranje, međutim, Općina Nedelišće nije htjela prihvatiti financiranje pa se od svega odustalo. Sanacija se 2024. godine obavila za upola manji iznos, ali je 43.746,88€ potrošeno na lijepljenje i krpanje rupica na krovštu i svjetlarnicama čime se dugoročno nije ništa postiglo zbog utjecaja vremenskih prilika (sunce, vjetar, kiša). Članovi su postavili pitanje tko je odlučio o izboru izvođača radova, jamstvu i tko je izvršio primopredaju nakon završenih radova. Direktorica donosi na uvid svu dokumentaciju vezanu uz sanaciju krovništva, te je nakon opsežne rasprave naposljetku odlučeno da treba kontaktirati izvođača radova da se sanira krovništvo kad je još jamstvo važeće. Direktorica obavještava članove da je primila dvije opomene za neplaćeni račun prema Općini Nedelišće za naknadu za korištenje zemljišta za 2025. godinu. U toku 2025. godine navedeni račun nije bio ispostavljen MESAP-u te se kao takav nije mogao niti knjižiti niti platiti. Direktorica je prokuristicu u toku 2025. godine, točnije 13.02.2026., pitala što je sa tim računom preko poruke, na što je prokuristica odgovorila da je zaboravila poslati račun i priznala da je to njena greška. O istome su obaviješteni od strane direktorice i župan i načelnik. S obzirom na to da račun nije izrađen, niti poslan putem bilo kojeg kanala (e-račun, pošta, e-mail, fizički), Općina Nedelišće nije imala osnovni temelj za slanje opomene. Nadalje, račun je, nakon što je direktorica zatražila dokaz o dostavi navedenog računa od prokuristice, dobila naknadno napravljenu fakturu na kojoj piše da je izrađena 21.03.2025., a dospijeće joj je 30.04.2025. . S obzirom na to da je knjigovodstveno i kalendarski 2025. godina završena prije 8 mjeseci, takav račun ne može biti plaćen zbog kršenja zakonskih odredbi. Ujedno, prokuristica Marčec navodi kako je prvotno račun bio pripremljen 30.04.2025. (a na računu je drugačiji datum), te da je njegovo slanje bilo privremeno odgođeno radi rasprave na Nadzornom odboru. Nije točno definirano koje rasprave. MESAP ne poriče korištenje zemljišta u 2025. godini, isto

kao što ni na koji način ne pokušava izbjeći plaćanje tog računa. Članovi zbunjeno predlažu da se situacija detaljno istraži te da se knjigovodstveno i pravno provjeri što se može učiniti, kad se već naknadno ispostavljen i dostavljen račun ne može platiti. Članovi također smatraju da je prokuristica, kao odgovorna osoba u 2025. godini, bila dužna račun platiti, a ne sad kad je godina završena teretiti MESAP i slati opomene za svoje pogreške/zaborav. Članovi predlažu da se direktorica konzultira sa županijskom službom za financije ne bi li se ova zavrzlama pravo i knjigovodstveno riješila zakonskim putem i ujedno savjetuju direktorici da ni u kom slučaju ne preuzima odgovornost za taj neispostavljeni račun. Direktorica se obvezuje da će javiti članovima naknadno rasplet ove situacije.

Nadzorni odbor MESAP- a d.o.o. završio je sjednicu u 16:20 sati.

Ivan Frlin,

Predsjednik Nadzornog odbora MESAP-a d.o.o.



MESAP

Mesap d.o.o. Nedelišće
Marčec Josipa 27